



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” JAKARTA
FAKULTAS HUKUM

Jalan Rumah Sakit Fatmawati, Pondok Labu, Jakarta Selatan 12450
Telepon 021-7656971 , Fax 021-7656904
Laman : hukum.upnvj.ac.id , e-mail: fh@upnvj.ac.id

PENGUMUMAN

NOMOR: PENG/ 03 /UN61/FH/2023

TENTANG

**PEMILIHAN DEKAN FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL
“VETERAN” JAKARTA PERIODE TAHUN 2023-2027**

Dalam rangka pengisian jabatan Dekan Fakultas Hukum Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jakarta Periode Tahun 2023-2027 dengan memperhatikan dasar hukum sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, bersama ini kami mengundang dan memberikan kesempatan kepada Dosen Aparatur Sipil Negara yang berminat dan memenuhi persyaratan untuk mendaftarkan diri dan mengikuti Pemilihan Dekan Fakultas Hukum Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jakarta Periode Tahun 2023-2027, dengan ketentuan sebagai berikut:

A. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Presiden Nomor 120 Tahun 2014 tentang Pendirian Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jakarta; dan
5. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 209/KMK.05/2021 tentang Penetapan Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jakarta, Universitas Pembangunan Nasional Veteran Yogyakarta, Politeknik Negeri Bali, dan Politeknik Negeri Jakarta pada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum.

B. RINCIAN TUGAS

Dekan Fakultas Hukum mempunyai tugas:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana strategis yang hendak dicapai dalam masa jabatannya;
2. Menyusun rencana kerja dan anggaran tahunan Fakultas Hukum;
3. Melaksanakan pengembangan pendidikan tinggi sesuai kompetensinya;
4. Mengoordinasikan dan memantau kegiatan pendidikan;
5. Mengoordinasikan dan memantau penelitian untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang ilmu hukum;
6. Mengoordinasikan dan memantau kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
7. Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kerja dengan pihak lain;
8. Melaksanakan kerja sama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan pihak lain di dalam dan di luar negeri;

9. Melakukan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kerja sama dengan pihak lain;
10. Melaksanakan pembinaan sivitas akademika Fakultas Hukum;
11. Mengoordinasikan urusan tata usaha Fakultas Hukum;
12. Mengoordinasikan dan melaksanakan akreditasi tingkat program studi;
13. Menyusun dan menyampaikan laporan tahunan kepada Rektor; dan
14. Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Rektor.

C. PERSYARATAN

1. Berstatus Aparatur Sipil Negara yang diutamakan dari lingkungan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi;
2. Beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
3. Sehat jasmani dan rohani;
4. Bebas narkoba, prekursor, dan zat adiktif lainnya;
5. Bersedia dicalonkan menjadi calon Dekan yang dinyatakan secara tertulis;
6. Berusia paling tinggi 60 (enam puluh) tahun pada saat diangkat oleh pejabat yang berwenang;
7. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat;
8. Setiap unsur penilaian prestasi kerja pegawai paling rendah bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
9. Tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang memiliki kekuatan hukum tetap;
10. Tidak pernah melanggar integritas akademik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
11. Telah membuat dan menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara ke Komisi Pemberantasan Korupsi;
12. Berpendidikan doktor;
13. Menduduki jabatan akademik paling rendah Lektor Kepala;
14. Memiliki pengalaman manajerial di lingkungan perguruan tinggi paling rendah sebagai ketua jurusan atau sebutan lain yang setara paling sedikit 2 (dua) tahun;
15. Tidak sedang menduduki jabatan struktural di luar UPN "Veteran" Jakarta; dan
16. Tidak sedang menjalani tugas belajar.

D. WAKTU DAN TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dilakukan dalam jaringan (*online*) melalui laman hukum.upnvj.ac.id/pildek/ selama 14 (empat belas) hari kalender mulai tanggal 18 Januari 2023 dan ditutup pada tanggal 31 Januari 2023 paling lambat pukul 23.59 WIB.
2. Seluruh berkas lamaran diunggah (*upload*) dalam bentuk *softcopy* (*scan*) dengan format PDF untuk dokumen dan dengan format jpg atau jpeg untuk foto.
3. Dokumen berkas lamaran yang diunggah (*upload*) dalam bentuk *softcopy* (*scan*) sebagai berikut:
 - a. surat lamaran yang telah ditandatangani di atas meterai sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan/meterai digital sesuai dengan format sebagaimana tercantum dalam Lampiran I;
 - b. daftar riwayat hidup sesuai dengan format sebagaimana tercantum dalam Lampiran II;
 - c. salinan sah keputusan pengangkatan dalam jabatan akademik Lektor Kepala;

- d. salinan sah penilaian prestasi kerja 2 (dua) tahun terakhir;
 - e. surat persetujuan dari pemimpin perguruan tinggi sesuai dengan format sebagaimana tercantum dalam Lampiran III;
 - f. salinan ijazah yang dipersyaratkan;
 - g. fotokopi nomor pokok wajib pajak;
 - h. fotokopi kartu tanda penduduk;
 - i. fotokopi bukti penyerahan Surat Pemberitahuan Tahunan Pajak 1 (satu) tahun terakhir;
 - j. fotokopi bukti penyerahan laporan harta kekayaan penyelenggara negara tahun berjalan atau pada jabatan terakhir;
 - k. surat pernyataan tidak pernah dipidana dengan pidana penjara sesuai dengan format sebagaimana tercantum dalam Lampiran IV;
 - l. surat keterangan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin/tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, yang telah ditandatangani Pejabat Pembina Kepegawaian Perguruan Tinggi atau Pejabat yang diberi delegasi wewenang di atas meterai sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan/meterai digital sesuai dengan format sebagaimana tercantum dalam Lampiran V;
 - m. surat keterangan sehat jasmani, sehat rohani, dan bebas narkoba, prekursor, dan zat adiktif lainnya yang dikeluarkan dokter pemerintah dalam 1 (satu) bulan terakhir; dan
 - n. mengunggah pas foto terbaru berwarna ukuran 4x6 dalam format .jpg atau .jpeg dengan ukuran maksimal 1 megabita.
4. Seluruh pengumuman dan tahapan Pemilihan Dekan Fakultas Hukum akan disampaikan melalui laman hukum.upnvj.ac.id/pildek/. Untuk itu pelamar diharapkan aktif mengakses laman tersebut.
 5. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar.
 6. Apabila terdapat kesulitan dalam melakukan pendaftaran dalam jaringan (*online*), harap menghubungi Sdri Hilda Novyana, S.H., M.H., Anggota Panitia Pemilihan Dekan Serentak Fakultas Hukum melalui nomor 0812 8382 2292 dan/atau surat elektronik melalui alamat fh@upnvj.ac.id.

E. TAHAPAN

No.	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1.	Penjaringan Bakal Calon		
	a. Pengumuman dan sosialisasi penjaringan bakal calon	18 Januari – 31 Januari 2023	14 hari kalender
	b. Pendaftaran bakal calon	18 Januari – 31 Januari 2023	14 hari kalender
	c. Seleksi administrasi	18 Januari – 2 Februari 2023	16 hari kalender
	d. Pengumuman hasil seleksi administrasi	3 Februari 2023	1 hari kerja
2.	Penyaringan Calon Dekan		
	a. Penyerahan dokumen visi, misi, dan program kerja calon Dekan	6 Februari – 10 Februari 2023	5 hari kerja

No.	Kegiatan	Waktu	Keterangan
	b. Penyampaian visi, misi, dan program kerja calon Dekan	13 Februari – 17 Februari 2023	5 hari kerja
	c. Wawancara dalam rangka penelusuran rekam jejak	20 Februari – 22 Februari 2023	3 hari kerja
3.	Pemilihan		
	Pemungutan suara	23, 24, 27, dan 28 Februari 2023	4 hari kerja
4.	Penetapan dan pelantikan Dekan terpilih		
	a. Penetapan	1 Maret 2023	1 hari kerja
	b. Pelantikan	2 Maret 2023	1 hari kerja

Catatan: Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu dan setiap perubahan jadwal akan diberitahukan oleh Panitia kepada peserta melalui laman hukum.upnvj.ac.id/pildek/

F. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas lamaran yang akan diproses adalah berkas lamaran yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
2. Dalam proses Pemilihan Dekan Fakultas Hukum ini tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun.
3. Kepada pelamar agar berhati-hati terhadap segala upaya penyalahgunaan pihak lain yang tidak bertanggung jawab dalam proses ini.
4. Apabila di kemudian hari diketahui pelamar telah memberikan data atau keterangan yang tidak benar, Panitia Pemilihan Dekan Serentak Fakultas Hukum berwenang membatalkan hasil seleksi administrasi.
5. Keputusan Panitia Pemilihan Dekan Serentak Fakultas Hukum setiap tahapan bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat.
6. Mengundang seluruh pegawai Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jakarta untuk memberikan masukan atau informasi mengenai pelamar atau peserta yang dinyatakan lulus administrasi. Masukan tersebut dapat dikirim melalui surat elektronik ke alamat: fh@upnvj.ac.id.

Jakarta, 18 Januari 2023

Ketua Panitia Pemilihan Dekan Serentak
Fakultas Hukum,



Suprima

NIK. 217121315